

## Leiaute para Importação do RPS no Portal Governar

### Identificação da Empresa – (Obrigatório)

Campo			Início	Tamanho	Dec	Tipo	Observação
<b>01</b>	<b>TipReg</b>	<b>Tipo do Registro</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>Alfa</b>	<b>“RPS1” fixo</b>
02	NumSeq	Número Sequencial	5	6	-	Num	Obrigatório Nota Campo 02
03	CodCadBic	Inscrição Cadastral	11	15	-	Alfa	Obrigatório
04	VrsLeiaute	Versão do Leiaute do Arquivo	26	1	-	Alfa	“1” fixo

### Identificação do RPS – (Obrigatório)

Campo			Início	Tamanho	Dec	Tipo	Observação
<b>01</b>	<b>TipReg</b>	<b>Tipo do Registro</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>Alfa</b>	<b>“RPS2” fixo</b>
02	NumSeq	Número Sequencial	5	6	-	Num	Obrigatório Nota Campo 02
03	NumRps	Número do RPS	11	10	-	Num	Obrigatório Nota RPS2-03
04	VrsLeiaute	Versão do Leiaute de Impressão	21	1	-	Alfa	“1” fixo
05	NomTmd	Nome do Tomador	22	100	-	Alfa	Obrigatório
06	NumDocTmd	CPF/CNPJ do Tomador	122	20	-	Alfa	Nota RPS2-06
07	DesEndTmd	Endereço do Tomador	142	100	-	Alfa	Obrigatório
08	NomBaiTmd	Bairro do Tomador	242	60	-	Alfa	Obrigatório
09	CEPTmd	CEP do Tomador	302	8	-	Num	Obrigatório Nota RPS2-09
10	NomCidTmd	Cidade do Tomador	310	60	-	Alfa	Obrigatório
11	CodEstTmd	Unidade Federativa do Tomador	370	5	-	Alfa	Nota RPS2-11
12	EmlTmd	E-Mail do Tomador	375	150	-	Alfa	Nota RPS2-12
13	TlfTmd	Telefone do Tomador	525	10	-	Alfa	Nota RPS2-13
14	InsEstTmd	Inscrição Estadual do Tomador	535	20	-	Alfa	
15	InsMunTmd	Inscrição Municipal do Tomador	555	20	-	Alfa	
16	CodAti	Código da Atividade	575	10	-	Num	Obrigatório
17	VlrDed	Valor da Dedução	585	16	2	Num	Zeros fixos
18	VlrDsc	Valor de Desconto	601	16	2	Num	Zeros fixos
19	FrmTrb	Forma de Tributação	617	2	-	Num	Obrigatório Nota RPS2-19
20	DatEmsRps	Data Emissão do RPS	619	8	-	Data	AAAAMMDD
21	PerAlq	Percentual da Alíquota	627	5	2	Num	Nota RPS2-21
22	CodVer	Código de Verificação	632	10	-	Alfa	Nota RPS2-22
23	Obs	Observação	642	500	-	Alfa	
24	VlrPIS	Valor do PIS (Retenção Federal)	1142	16	2	Num	Nota RPS2-24
25	VlrCOFINS	Valor do COFINS (Retenção Federal)	1158	16	2	Num	Nota RPS2-24
26	VlrINSS	Valor do INSS (Retenção Federal)	1174	16	2	Num	Nota RPS2-24
27	VlrIR	Valor do IR (Retenção Federal)	1190	16	2	Num	Nota RPS2-24
28	VlrCLSS	Valor da CLSS (Retenção Federal)	1206	16	2	Num	Nota RPS2-24
29	VlrOtrRtn	Valor de Outras Retenções	1222	16	2	Num	Nota RPS2-24
30	DesOtrRtn	Descrição das Outras Retenções	1238	50	-	Alfa	
31	TipRec	Tipo de Recolhimento	1288	1	-	Alfa	Nota RPS2-31

### Identificação do Item do Serviço – (Obrigatório)

Campo			Início	Tamanho	Dec	Tipo	Observação
<b>01</b>	<b>TipReg</b>	<b>Tipo do Registro</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>Alfa</b>	<b>“RPS3” fixo</b>
02	NumSeq	Número Sequencial	5	6	-	Num	Obrigatório Nota Campo 02
03	SeqItem	Item do Serviço	11	2	-	Num	De “01” a “20”
04	DesSvc	Discriminação do Serviço	13	100	-	Alfa	
05	QdeSvc	Quantidade do Item	113	9	2	Num	Nota RPS3-05
06	VlrUnt	Valor do Unitário do Item	122	16	2	Num	Nota RPS3-06

### Identificação do Cancelamento – (Opcional)

Campo			Início	Tamanho	Dec	Tipo	Observação
<b>01</b>	<b>TipReg</b>	<b>Tipo do Registro</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>Alfa</b>	<b>“RPS4” fixo</b>
02	NumSeq	Número Sequencial	5	6	-	Num	Obrigatório Nota Campo 02
03	DatCan	Data do Cancelamento	11	8	-	Data	AAAAMMDD
04	DesMotCan	Motivo do Cancelamento	19	250	-	Alfa	Obrigatório

### Totalização do Arquivo – (Obrigatório)

Campo			Início	Tamanho	Dec	Tipo	Observação
<b>01</b>	<b>TipReg</b>	<b>Tipo do Registro</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>Alfa</b>	<b>“RPS9” fixo</b>
02	NumSeq	Número Sequencial	5	6	-	Num	Obrigatório Nota Campo 02
03	NumRPS2	Número de Registros do Tipo RPS2	11	6	-	Num	Obrigatório

#### Notas:

Campos do tipo Numérico devem ser preenchidos com zeros à esquerda e sem delimitador entre inteiro e decimal.  
Exemplo 1.234,56 -> “0000000000123456”.

Campos do tipo Alfa devem ser preenchidos com brancos à direita.

Campos do tipo Data devem ser preenchidos no formato Ano Mês Dia (AAAAMMDD, sem barras, hífens ou pontos).

Campo 02 - Número Sequencial. Deve iniciar com valor = 1 e sendo incrementado em 1 a cada linha. Independentemente do tipo de registro.

RPS2-03 – É o número do RPS emitido. Cada tipo de registro RPS2 deve conter um número de RPS distinto.

RPS2-06 - Referente CPF ou CNPJ deve ser preenchido sem barras, hífens ou pontos. No caso de NÃO ter a informação informar (0000000000) 11 zeros ou brancos.

RPS2-09 – Informar 8 dígitos numéricos sem hífen (Exemplo: 38280123).

RPS2-11 – Válidos somente U.F. dos 26 estados, Distrito Federal e EX para exterior.

RPS2-12 – Caso informado deve ser preenchido com um E-mail válido.

RPS2-13 – Caso informado deve ser preenchido no seguinte formado DDNNNNNNNN, onde DD representa o DDD e NNNNNNNN representa o prefixo e número do Telefone

RPS2-19 – Forma de Tributação

FrmTrb	Forma de Tributação
00	Normal
07	Não Incidência
11	Simple Nacional
12	M.E.I.

RPS2-21 – Deve ser informada a alíquota respectiva ao Código do Serviço prestado, exceto nos casos de Simple Nacional que poderá informar as alíquotas correspondentes. Não Incidente e MEI a alíquota deverá ser zero. Outro Município poderá ser informado a alíquota de 0 a 10%.

RPS2-22 – O Código de Verificação de cada RPS. Está disponível na AIDF de sua liberação. Este arquivo esta disponibilizado no Portal Governar em “Acesso Restrito/Serviços/AIDF” ou na própria Prefeitura. Apenas será aceito a importação dos RPS que contém o Número e Código de Verificação Correspondentes.

RPS2-24 – Informar apenas se valor for retido pelo tomador.

## RPS2-31 – Tipo de Recolhimento

TipRec	Tipo de Recolhimento
0	A Recolher
1	Retido na Fonte
2	Outro Município

Para Tipo de Recolhimento 2, Outro Município, serão permitidos apenas as atividades abaixo relacionadas:

304, 305, 702, 703, 704, 705, 708, 707, 709, 710, 711, 712, 713, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 801, 802, 901, 902, 903, 1001, 1002, 1003, 1004, 1005, 1006, 1007, 1008, 1009, 1010, 1101, 1102, 1103, 1104, 1201, 1202, 1203, 1705, 1710, 2001, 2002, 2003, 2201, 1204, 1205, 1206, 1207, 1208, 1209, 1210, 1211, 1212, 1214, 1215, 1216, 1217 e 1601.

RPS3-05 – Se informado o campo discriminação será obrigatório.

RPS3-06 – Se informado o campo quantidade será obrigatório.

### Estrutura do Arquivo.

Tipo RPS1 → Registro Único, o primeiro do arquivo.

Tipo RPS2 → Dados do RPS.

Tipo RPS3 → Referente ao RPS2 anterior. No máximo 20 itens (de 01 a 20), sendo obrigatório a descrição do primeiro.

Tipo RPS4 → Referente ao RPS2 anterior, informado somente para RPS cancelado.

Tipo RPS9 → Registro Único, o último do arquivo.